

ПРИНЯТО  
На педагогическом совете  
Протокол № 10 от 20.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МАОУ «СОШ №82»  
059-08/87-01-08/4-86 от 07.02.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об организации дистанционного обучения в МАОУ «СОШ №82» г.Перми

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность МАОУ «СОШ №82» (далее Школа) по организации удаленного обучения (далее – дистанционного обучения), разработано с целью установления единых подходов к деятельности Школы, обеспечения усвоения обучающимися обязательного содержания образовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами.

1.2. Основными целями использования дистанционного обучения в Школе являются:

-повышение доступности образовательных услуг для обучающихся,

-интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

**1.3. Под дистанционным обучением** понимается взаимодействие учителя и учащихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

Дистанционное обучение — это самостоятельная форма обучения, при которой информационные технологии в дистанционном обучении являются ведущим средством

1.4. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

-принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью цифровых ресурсов, список которых принимается педагогическим советом и может быть изменен в соответствии с изменениями потребностей и технических возможностей всех участников образовательного процесса, а также качества и доступности цифровых ресурсов. См Приложение «Список используемых цифровых ресурсов».

-принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса.

-принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) в том числе для реализации индивидуальных учебных планов,

-принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

## **2. Общий порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Вопросы разработки и использования дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы в соответствии с ФГОС.

2.2. К дням возможного непосещения занятий обучающимися относятся

-дни карантина: закрытие отдельных классов на карантин по ОРВИ сроком на 1 неделю с переводом обучающихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий (далее дистанционное обучение); закрытие отдельных классов по причине заболевания обучающихся COVID-19 сроком на две недели с переводом обучающихся на дистанционное обучение; закрытие всего образовательного учреждения с переводом учащихся на дистанционное обучение в соответствии с распорядительными актами государственных и муниципальных органов власти

- дни с неблагоприятными погодными условиями (морозы)

2.3. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.4. В зависимости от обеспеченности обучающегося дома доступом к информационно-коммуникативной сети Интернет на основании заявления родителя выбирается вариант реализации дистанционного обучения: с использованием цифровых ресурсов сети Интернет или без использования ресурсов сети Интернет.

2.5. Дистанционное обучение обучающегося без использования ресурсов сети Интернет осуществляется традиционным путем передачи задания учащемуся или родителю (законному представителю) в том числе на poste охраны школы. В задании должны быть указаны: предмет, дата и тема урока, материал для самостоятельного изучения (номер параграфа учебника), номера заданий из учебника для закрепления знаний, дополнительные задания на усмотрение учителя, а также указана дата выполнения задания, в соответствии с которой выполненное задание должно быть возвращено учителю.

2.6. Дистанционное обучение обучающегося с использованием ресурсов сети Интернет осуществляется с помощью цифрового образовательного ресурса, разработанного с учетом требований законодательства об образовании.

2.7. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения должно обеспечивать в соответствии с программой:

-организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

-методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы)

-для оперативного информирования всех участников образовательного процесса о начале и продолжительности процесса дистанционного обучения в школе, а также для

публикации другой организационной информации следует использовать новостную ленту на сайте школы, возможности объявлений в системе электронных дневников и журналов, а также возможности социальных сетей (официальные страницы школы, сообщества обучающихся классов или их родителей).

-материалы для самостоятельного изучения учащимися, на которые впоследствии можно сослаться при выполнении домашнего задания, групповые или индивидуальные задания по предмету размещаются в системе электронных дневников и журналов, в сообществах классов в социальной сети или с помощью цифровых образовательных ресурсов. Ученики, выполнив задание, также могут отправить результаты учителю через возможности социальной сети (личный чат-переписка) или используя возможности цифрового образовательного ресурса. Родители могут видеть выданные их детям домашние задания в системе электронных дневников и журналов, а также в сообществах родителей начальных классов в социальной сети.

- для групповых и индивидуальных консультаций, опросов могут быть использованы чаты и видеоконференции, вебинарные комнаты.

-для конструирования тестов могут быть использованы возможности проведения опросов в социальных сетях или через формы, а также возможности цифровых образовательных ресурсов.

### **3. Функции администрации школы по организации дистанционного обучения**

#### **3.1. Директор школы**

-контролирует соблюдение работниками школы режима работы

-назначает ответственного за организацию дистанционного обучения

-осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию дистанционного обучения, за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения

-принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в дни непосещения школы обучающимися

#### **3.2 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе**

-организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися.

-осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся,

-разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации дистанционного обучения, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ

#### **3.3.Заместитель директора по АХЧ**

- организует для педагогов рабочие места для проведения онлайн-уроков или видеозаписи уроков (переносной комплект: ноутбук с подключением к сети Интернет, мышка) и/или рабочее место в отдельном кабинете

- согласовывает данные рабочие места с педагогом-диспетчером с целью включения их в расписание

#### **4. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения**

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в дни с неблагоприятными погодными условиями определяется учебной нагрузкой. При необходимости и по договоренности педагоги могут быть переведены на удаленную работу из дома для организации дистанционного обучения. В данном случае с педагогом заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

4.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, об используемых цифровых образовательных ресурсах доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в сроки, устанавливаемые школой.

4.3. Учитель поддерживает связь с родителями (законными представителями) через оговоренные способы связи (телефонная связь, чаты) с учетом рабочего времени учителя, в рамках времени учебной смены, в которую обучается ребенок. Первая смена с 8.00 до 13.50. Вторая смена с 14.00 до 19.30. Учитель, осуществляющий функции классного руководителя, поддерживает систематическую связь, учитель-предметник - по необходимости.

4.4. Учитель использует разные формы взаимодействия с обучающимися и родителями (законными представителями), прилагает усилия для достижения обучающимися положительных результатов. Отметки обучающихся выставляются в электронный журнал.

4.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, организуют информирование для родителей (законных представителей) обучающихся о мерах предосторожности в дни карантина, а также в дни с неблагоприятными погодными условиями с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся школы.

4.6. Педагоги в случае организации дистанционного обучения для всех обучающихся в электронном журнале при указании темы урока делают отметку «дистанционное обучение».

4.7. В случае закрытия отдельных классов на карантин педагоги организуют дистанционное обучение в соответствии с алгоритмом:

4.7.1. Педагог-диспетчер отдельно выделяет в расписании классы, переведенные на дистанционное обучение, указывает кабинет, имеющий технические возможности, из которого учителя могут провести онлайн или офлайн урок, или подготовить видеозапись урока.

4.7.2. Учитель согласно расписанию в установленном кабинете проводит урок

4.7.3. В случае заболевания такого количества педагогов школы, которое не позволяет обеспечить временную замену заболевших педагогов и/или перенос занятий на следующий период, образовательный процесс может быть организован через проведение

онлайн –уроков для нескольких классов или учебных групп. При этом педагог ведет урок из специально оборудованного кабинета, в удаленном режиме, например, из дома или отдельного кабинета. Вторым вариантом организации учебного процесса в данном случае является трансляция видеозаписи аналогичных уроков обучающимся классом, в которых работал заболевший педагог. При этом для обеспечения безопасности обучающихся назначается педагог из числа свободных, он включает видеотрансляцию и следит за учащимися. В крайнем случае видеозапись урока предлагается учащимся для просмотра в домашних условиях. Те же формы урока (онлайн-урок или трансляция видеозаписи) могут быть использованы учителем, переведенным постоянно или временно на удаленную работу (педагоги 65+ и др. случаи)

#### 4.7.4 Педагогическим работникам рекомендуется

- планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания, минимизировать в отдельном классе количество, используемых цифровых ресурсов
- разрабатывать урок в соответствии с требованиями к дистанционному уроку. См. приложение 1 к данному Положению.
- использовать средства коммуникации: чат, почта, электронный журнал
- определять формат урока: онлайн урок (вебинар, скайп, зум и др. в соответствии с утвержденным списком цифровых ресурсов)
- определять периодичность, график оценочных мероприятий, способы организации обратной связи, рефлексии
- выражать свое мнение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций
- информировать родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных технологий не реже 1 раза в неделю через ИС ЭПОС, а также классным руководителям через онлайн-родительские собрания в случае необходимости

### **5. Деятельность обучающихся в условиях дистанционного обучения.**

5.1. В соответствии с расписанием уроков учащийся 1-11 классов каждый день получает задания для самостоятельной работы и расписание сеансов связи в режиме онлайн с учителем через систему электронных дневников и журналов и/или через сообщества учащихся в социальных сетях.

5.2. Выполняет задания в удобное для себя время в течение дня в дистанционном режиме, выходит связь с учителем в режиме онлайн согласно расписанию.

5.3. Предоставляет выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

### **6. Функции родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения.**

6.1 Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомится с положением об организации дистанционного обучения

-выбрать вариант дистанционного обучения через заявление: с использованием цифровых ресурсов сети Интернет или без использования ресурсов сети Интернет.

-получать информацию о дистанционных заданиях, выданных детям, через систему электронных дневников и журналов.

-поддерживать связь с классным руководителем, учителем-предметником через оговоренные способы связи (телефонная связь, чаты) с учетом рабочего времени учителя, в рамках времени учебной смены, в которую обучается ребенок. Первая смена с 8.00 до 13.50. Вторая смена с 14.00 до 19.30.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

-осуществлять контроль выполнения их ребенком дистанционных заданий

-всячески способствовать тому, чтобы ребенок во время непосещения школы выполнял самостоятельную работу с учебным материалом, организуемую в соответствии с образовательной программой

-контролировать и поддерживать систематическую связь с учителем-предметником и классным руководителем

## **7. Порядок ознакомления участников образовательного процесса с положением.**

7.1. Администрация школы на совещании проводит ознакомление педагогических работников с положением об организации дистанционного обучения.

7.2. Классные руководители на классных часах:

-проводят разъяснительную работу по настоящему положению и приказу с учащимися

7.3. Классные руководители на родительских собраниях в начале учебного года

-проводят разъяснительную работу по настоящему положению с родителями

-факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в протоколах родительских собраний

7.4 Информация о переходе на дистанционное обучение в связи с карантином размещается на сайте школы и на официальных страницах школы в социальных сетях.

к положению «Об организации дистанционного обучения  
в МАОУ «СОШ №82» г.Перми»

Требования к дистанционному уроку.

1. Для эффективной организации дистанционного обучения учителю необходимо определить один из типов дистанционного урока:

- онлайн-урок на платформе вебинар, зум, скайп и т.п.
- видеозапись урока
- онлайн-консультация
- офлайн урок с использованием цифровых ресурсов или без использования цифровых ресурсов.

2. Для проведения онлайн-уроков и онлайн-консультаций учителю необходимо

- в конкретном классе остановиться на одной платформе, рекомендуется Zoom
- обеспечить обучающихся и/или родителей инструкцией для подключения к данной платформе (видеоинструкция, текстовая инструкция и др.)
- заранее выслать приглашение (ссылку) для подключения обучающимся и/или родителям
- по возможности записывать онлайн-урок и предоставить видеозапись тем, кто не мог подключиться в установленное время. Ссылка на видеозапись предоставляется через ЭПОС и сообщества обучающихся и родителей
- для обучающихся, не имеющих достаточных технических возможностей продумать традиционное задание. Материалы задания размещаются в ЭПОС, в сообществах и другим оговоренным способом (см. пункт 2.5 Положения)

3. Для проведения урока в форме трансляции видеозаписи учителю необходимо

- заранее объявить в сообществах обучающимся и/или родителям о данном формате урока
- Ссылку на видеозапись предоставить через ЭПОС и сообщества обучающихся и родителей
- для обучающихся, не имеющих достаточных технических возможностей продумать традиционное задание. Материалы задания размещаются в ЭПОС, в сообществах и другим оговоренным способом (см. пункт 2.5 Положения)

4. Для проведения урока в офлайн-формате учителю необходимо

- создать план (описание) урока для обучающихся, в котором пошагово прописываются действия учащихся с указанием ссылок на цифровые ресурсы в случае их использования. В конкретном классе необходимо минимизировать количество используемых цифровых ресурсов

- если на таком уроке используются цифровые ресурсы, то учитель должен обеспечить обучающихся и/или родителей инструкцией для подключения к цифровому ресурсу (видеоинструкция, текстовая инструкция)

- данный план (описание) урока размещается в ЭПОС и в сообщества обучающихся и/или родителей заранее, до проведения урока или с началом урока по расписанию

- учитель поддерживает связь с обучающимися в ходе офлайн-уроков через чаты сообществ

## 5. Требования к содержанию дистанционного урока

Дистанционный урок должен содержать

- мотивационный момент (занимательный видеосюжет, цель, проблему, загадку и т.п.)

- акцент должен быть сделан на изучение нового материала

- в уроке могут быть предусмотрены этапы закрепления, контроля знаний и домашнее задание

6. При разработке и проведении разных типов дистанционных уроков необходимо учитывать действующие гигиенические нормативы (пункты 2.10.2, 3.5.13 санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

6.1. При использовании цифровых образовательных ресурсов (электронных средств обучения) с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих её фиксацию в тетрадях обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4 классов – 10 минут, для учащихся 5-9 классов – 15 минут.

6.2. Общая продолжительность использования цифровых образовательных ресурсов (электронных средств обучения) с использованием компьютера не должна превышать для учащихся 1-2 классов – 20 минут, для учащихся 3-4 классов – 25 минут, для учащихся 5-9 классов, для учащихся 10-11 классов – 35 минут.

6.3. При использовании электронных средств обучения в время дистанционных уроков с целью профилактики зрительного утомления должна проводиться гимнастика для глаз, с целью повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей в середине урока организуется перерыв, во время которого должны проводиться соответствующие физические упражнения, физкультминутки, динамические паузы.